



REPOBLIKAN'I MADAGASIKARA
Fitiaiana - Tanindrazana - Fandrosoana



United Nations Development Programme
Country: Madagascar
PLAN DE TRAVAIL ANNUEL 2022

Titre du Projet	PROJET 3 : APPUI POUR L'EFFECTIVITE DE LA DECENTRALISATION
Effet(s) UNSDCF 2021-2023:	Les institutions nationales sont efficaces, responsables, transparentes et agissent dans un cadre constitutionnel et juridique, tout en respectant l'État de droit et en respectant les droits humains, l'égalité des sexes, la durabilité environnementale pour assurer un fondement de légitimité politique.
Effet(s) Escomptés CPD:	Les institutions nationales sont efficaces, responsables, transparentes et agissent dans un cadre constitutionnel et juridique, tout en respectant l'État de droit et en respectant les droits humains, l'égalité des sexes, la durabilité environnementale pour assurer un fondement de légitimité politique.
Produits attendus:	<p>Output 1.3(CPD) : 'Les Institutions aux niveaux national et décentralisé disposent des compétences et des outils nécessaires, y compris numériques (gouvernance électronique), pour planifier, mettre en œuvre, suivre et évaluer efficacement les politiques publiques, et mobiliser les ressources financières pour améliorer la prestation des services publics de base.</p> <p>Output 1 (Projet) Les cadres politiques, stratégiques et programmatiques de la décentralisation, de territorialisation des politiques publiques sectorielles, du développement et de gouvernance territoriale sont élaborés, adoptés et mis en œuvre (GEN2)</p> <p>Output 2 (Projet) les Institutions nationales en appui à la décentralisation sont outillées pour accompagner le processus de transfert des compétences et des ressources vers les acteurs du territoire (GEN2)</p>
Implementing Partner:	Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation (M.I.D.) – Direction Générale de la Décentralisation
Responsible Parties:	Coordination Générale des projets et du partenariat - Direction générale de la Décentralisation - Bureau National de Gestion des Risques et Catastrophes (BNGRC)

Brief Description

Ce projet s'inscrit dans le portefeuille : « Gouvernance démocratique et État de droit ». Il se situe dans une logique de capitalisation des acquis des interventions du PNUD en appui au Gouvernement Malagasy au travers du Programme d'Appui à la Décentralisation et à la Résilience Communautaire (PADRC) en matière de renforcement du cadre stratégique, législatif et institutionnel de la décentralisation, développement local, de la résilience communautaire.

En effet, au regard du contexte national marqué par une volonté du Gouvernement malagasy de concrétiser la vision de la décentralisation émergente, le PNUD, pour la période 2021-2023, a opté pour une approche holistique d'appui à la partie nationale formalisée par un nouveau de Projet.

Il concentre la contribution du PNUD au niveau stratégique (upstream) à l'effectivité de la Décentralisation pour une mise en œuvre des réformes inscrites dans la nouvelle Lettre de Politique de la Décentralisation Émergente (Loi 011-2021 portant sur la LPDE) adoptée par l'État Malagasy en réponse à l'engagement n°12 Velirano « l'autonomisation et responsabilisation de nos collectivités territoriales décentralisées » qui s'inscrit dans la Politique Générale de l'État.

A cet effet, le Ministère de l'Intérieur et de la décentralisation, et le PNUD, par cet appui, se sont accordés à mettre en œuvre ce projet dont les principaux axes sont:

- Axe 1 : Elaboration et mise en œuvre des cadres politiques, stratégiques et programmatiques de la

décentralisation, de la territorialisation de politiques publiques sectorielles, du développement et de gouvernance territoriale

- Axe2 : Accompagnement des institutions nationales en appui à la décentralisation et autres parties prenantes pour accompagner le processus de transfert des compétences et des ressources vers les acteurs du territoire et d'appropriation des ODD
- Axe3 : Accompagnement des institutions nationales en appui à la GRC

Les résultats majeurs attendus sont les suivantes :

- Les cadres politiques, stratégiques et programmatiques de la décentralisation, de la territorialisation de politiques publiques sectorielles, du développement local et de gouvernance territoriale sont élaborés, adoptés et mis en œuvre
- Les Institutions nationales en appui à la décentralisation sont outillées pour accompagner le processus de transfert des compétences et des ressources vers les acteurs du territoire

Les principales actions à mettre en œuvre sont:

- Appuyer l'élaboration et la mise en œuvre des cadres politiques, stratégiques et programmatiques de la décentralisation et de la territorialisation des politiques publiques.
- Renforcer le dispositif de pilotage et de coordination de la réforme, l'opérationnalisation d'un espace de concertation inclusif.
- Renforcer les institutions nationales d'appui au processus de décentralisation.
- Capitaliser et mettre à l'échelle les acquis en matière de la localisation des ODD.

Le Projet sera mis en œuvre sous la modalité NIM avec comme partenaire de mise en œuvre le Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation. Il privilégiera l'appui institutionnel et de renforcement des capacités nationales et des parties prenantes engagées dans le processus de décentralisation en vue de l'appropriation et durabilité des résultats.

Les actions prioritaires au titre de l'année 2022 sont :

- Les appuis pour une meilleure appropriation politique et sociale des réformes de la décentralisation à travers des actions de communication et la promotion des espaces de concertations ;
- Les appuis à l'élaboration et la mise en œuvre du Plan National de Décentralisation Émergente, qui constituent le cadre programmatique pour mettre en œuvre les orientations de la LPDE ;
- Les appuis à l'opérationnalisation du dispositif de pilotage des cadres de conception, de propositions et de réalisation des travaux techniques concernant la réforme ;
- Le renforcement des capacités de coordination des institutions nationales en charge de la décentralisation et de la gestion des risques et catastrophes d'origine naturelle, sanitaire ou autres.
- L'opérationnalisation des dispositifs de pilotage au niveau national de la localisation des ODD
- L'appui au processus de localisation des ODD au moins dans une région
- Les appuis pour le renforcement du dispositif d'appui à la résilience

Project Period: 2022-2023

AWP budget: 590.000 USD

Atlas Award ID:

UNDP Contribution: 590.000 USD

PAC Meeting Date: Janvier 2022

Government:

Donor: UNDP:

Other:

In-kind:

Pour le Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation
par Délégation
LE SECRETAIRE GENERAL



Razafimanantsoa

Agreed by (Government)

R. SOLOMAHOLY RAKOTOZANANY

DocuSigned by:

R. a. i

DE042A8CB8844B9

Deleau Razafimanantsoa

Agreed a. i

by

TEAM LEADER GOUVERNANCE

(UNDP)

10-Feb-2022

I. ANNUAL WORK PLAN

EXPECTED OUTPUTS	PLANNED ACTIVITIES list activity and associated actions	Time Frame				RESPONSIBLE PARTY	PLANNED BUDGET			Fonds à mobiliser
		Q1	Q2	Q3	Q4		Fund source	Budget description	Amount en usd	
Output 3.1: Les cadres politiques, stratégiques et programmatiques de la décentralisation, de territorialisation de politiques publiques sectorielles, du développement et de gouvernance territoriale sont élaborés, adoptés et mis en œuvre	<p>Activité 3.1.1 : Vulgariser la Lettre de Politique de Décentralisation Emergente et le PNDE</p> <p>Livrables : -10.000 documents édités et imprimés sur la LPDE en version malagasy et française - video didactique sur la réforme de la décentralisation - Plan de communication autour de la LPDE</p> <p>Indicateur 3.1.1. (CPD) Indicateur 3.1.1.1. Disponibilité du Plan National de Décentralisation Emergente Base line : 0 Cible (2022) : 1</p>					MID	Fonds Track PNUD	74200: production audio visuel- impression- publication- coûts médiatiques	-	
						MID	Fonds Track PNUD	74200: production audio visuel- impression- publication- coûts médiatiques	-	
						MID	Fonds Track PNUD	74200: production audio visuel- impression- publication- coûts médiatiques		
Indicateur 3.1.2. Nombre de ministères clés capables d'aligner leurs politiques sectorielles aux orientations de la LPDE et le PNDE Base (2021) : 0 Cible : 5	<p>Activité 3.1.2 : Organisation de campagne de communication et de sensibilisation autour du PNDE</p> <p>-recrutement consultant en stratégie de communication - mise en œuvre plan de communication - implication des médias et parties prenantes</p>					MID	Fonds Track PNUD	71300: consultants nationaux	1.200	1.300
Indicateur 3.1.3 Indicateur Nombres de supports et outils de vulgarisation de la LPDE et du PNDE Base (2021) : 0 Cible(2022) : 3 Gender Marker : 2						MID	Fonds Track PNUD	74200: production audio visuel- impression- publication- coûts médiatiques	2.000	5.000

EXPECTED OUTPUTS	PLANNED ACTIVITIES list activity and associated actions	Time Frame				RESPONSIBLE PARTY	PLANNED BUDGET			Fonds à mobiliser
		Q1	Q2	Q3	Q4		Fund source	Budget description	Amount en usd	
	Salaire du spécialiste en décentralisation					PNUD	Fonds Track PNUD	71500: VNU	36.000	
SOUS TOTAL ACTIVITE 3.1.1										
	<p>Activité 3.1.2: Accompagner le Comité de pilotage dans sa fonction de réflexion, d'orientation et d'échange dans la déclinaison de la Lettre de Politique de Décentralisation Emergente et de Territorialisation des politiques publiques à travers un Plan National de décentralisation et Emergente et de Territorialisation des politiques publiques</p> <p>Livrables: CommunicationsConseil des Ministres-notes de cadrage sur le processus - decrets d'encadrement du processus - synthèse des priorisations des ministères</p>					MID	Fonds Track PNUD	71300: consultants nationaux senior	5.000	3.000
	<p>Action 3.1.2.1 Mettre à disposition du Comité de Pilotage l'expertise pour l'appui au pilotage</p> <p>Action 3.1.2.2 Appuyer le Comité de Pilotage pour l'animation des séances de travail internes et des concertations interministérielles</p>					MID	Fonds Track PNUD	75700: atelier	3.000	
SOUS TOTAL ACTIVITE 3.1.2										
									8.000	3.000

EXPECTED OUTPUTS	PLANNED ACTIVITIES list activity and associated actions	Time Frame				RESPONSIBLE PARTY	PLANNED BUDGET			Fonds à mobiliser	
		Q1	Q2	Q3	Q4		Fund source	Budget description	Amount en usd		
	<p>Activité 3.1.3: Appuyer le Comité Technique Interministériel en charge de la territorialisation des politiques publiques pour lui permettre de concevoir, proposer et réaliser les travaux techniques relatifs aux reformes et développer des dispositifs et mettre en place des procédures d'opérationnalisation des orientations,</p> <p>Livrables : synthèse des analyses et priorisations des ministères et des Régions - Document méthodologique pour les concertations techniques</p>										
	<p><u>Action 3.1.3.1</u> Mettre à disposition du Comité Technique l'expertise pour la conception et la réalisation des travaux techniques relatifs aux reformes et aux procédures d'opérationnalisations des orientations</p>					MID	Fonds Track PNUD	71300:consultants nationaux	25.000		-
	<p><u>Action 3.1.3.2</u> Appuyer le Comité Technique pour l'animation des séances de travail internes, techniques et des concertations interministérielles</p>					MID	Fonds Track PNUD	75700: atelier	10.000		8.800
SOUS TOTAL ACTIVITE 3.1.3									35.000		8.800

EXPECTED OUTPUTS	PLANNED ACTIVITIES list activity and associated actions	Time Frame				RESPONSIBLE PARTY	PLANNED BUDGET			
		Q1	Q2	Q3	Q4		Fund source	Budget description	Amount en usd	Fonds à mobiliser
	<p><u>Activité 3.1.4.</u> Appuyer le processus de consultation pour l'élaboration du Plan national Décentralisation Emergente et de Territorialisation des Politiques Publiques</p> <p><u>Action 3.1.4.1.</u> Appuyer la préparation technique et l'organisation des ateliers techniques régionaux</p> <p>Livrables:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PNDE élaboré et adopté en conseil des ministres - principales études réalisées sur les principaux chantiers du PNDE 					MID	Fonds Track PNUD	71300: consultants nationaux	8.000	2.000
						MID	Fonds Track PNUD	75700: atelier	29.900	-
						MID	Fonds Track PNUD	71200: consultant national sénior	7.500	-
	<p><u>Action 3.1.4.2.</u> Appuyer la rédaction de la PNDE</p>					MID		71200 consultant international	:	8.000

EXPECTED OUTPUTS	PLANNED ACTIVITIES list activity and associated actions	Time Frame				RESPONSIBLE PARTY	PLANNED BUDGET			Fonds à mobiliser
		Q1	Q2	Q3	Q4		Fund source	Budget description	Amount en usd	
	<u>Action 3.1.4.3.</u> Appuyer le processus de validation nationale de la PNDE					MID	Fonds Track PNUD	75700:atelier	22.000	
SOUS TOTAL ACTIVITE 3.1.4										
	<u>Activités 3.1.5.</u> Accompagner les ministères clés dans l'alignement des Politiques Sectorielles aux nouvelles orientations de la Lettre de Politique de Décentralisation Emergente. Livrables : - principales études réalisées et existance de politiques sectorielles par chantiers du PNDE - principaux decrets d'application pris					MID	Fonds Track PNUD	71300:consultants nationaux sénior	-	6.000
	<u>Action 3.1.5.1.</u> Appuyer l'élaboration des politiques sectorielles alignées au PNDE					MID	Fonds Track PNUD	75700: atelier	-	5.000
	<u>Action 3.1.5.2.</u> Appuyer la prise des decrets d'application relatifs à la reforme et accompagner les ministères sectoriels dans la prise en main					MID	Fonds Track PNUD	71600: mission	-	8.000
	Salaire du spécialiste en gouvernance internationale					PNUD	Fonds Track PNUD	60000: Salaire staff IP	29.500	
SOUS TOTAL ACTIVITE 3.1.5										
									67.400	10.000
									29.500	19.000

EXPECTED OUTPUTS	PLANNED ACTIVITIES list activity and associated actions	Time Frame				RESPONSIBLE PARTY	PLANNED BUDGET			Fonds à mobiliser
		Q1	Q2	Q3	Q4		Fund source	Budget description	Amount en usd	
<p>Activités 3.1.6. Animer la plateforme Gouvernance Locale et Solidarité Nationale pour servir d'espace de concertation inclusif sur la décentralisation</p> <p>Livrables :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapports d'activités du secretariat de la plateforme - Plan d'actions communs <p>Rapport des rencontres décentralisées et de la retraite annuelle</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 réunions périodiques et 1 atelier décentralisé de la plateforme réalisées - cartographie des interventions en matière d'appui à la décentralisation et de gouvernance locale disponible 	<p>Action 3.1.6.1 : Animer le secrétariat technique de la plateforme et appuyer la mise en place de la cartographie interactive et gestion des données sur les interventions (consultant, mise en place d'équipements et matériels informatiques, formation de l'UCGPP sur l'utilisation et la mise à jour des données)</p> <p>Action 3.1.6.2 : Appui à l'organisation d'ateliers périodiques, réunions décentralisées et à la retraite annuelle</p>					MID	Fonds Track PNUD	71300: consultants nationaux	2.000	1.800
						MID	Fonds Track PNUD	72800: équipement informatique et logiciel	2.500	2.500
						MID	Fonds Track PNUD	75700: atelier	-	5.800
		Salaire du spécialiste en gouvernance					PNUD	Fonds Track PNUD	71400: NPSA	18.000
SOUS TOTAL ACTIVITE 3.1.6										
TOTAL Output 3.1										
									22.500	10.100
									201.600	57.200



EXPECTED OUTPUTS	PLANNED ACTIVITIES list activity and associated actions		Time Frame				RESPONSIBLE PARTY	PLANNED BUDGET		Fonds à mobiliser
			Q1	Q2	Q3	Q4		Fund source	Amount en usd	
Output 3.2: Les Institutions nationales en appui à la décentralisation sont outillées pour accompagner le processus de transfert des compétences et des ressources vers les acteurs du territoire	Activité 3.2.1. Appuyer la mise en place de cadre de coordination et de cohérence des actions des différentes Institutions en appui à la Décentralisation au sein du Ministère	3.2.1.1: Action Appuyer la coordination générale des différentes institutions - conduite d'un audit organisationnel et fonctionnel du MID et des ses organismes rattachés - appui à la mise en œuvre du cadre de coordination					Fonds Track PNUJ	2.000	4.000	
Indicateur 3.2 Indicateur 3.2.2 Nombres de nouveaux outils et dispositifs opérationnels institutionnalisés pour l'accompagnement des CTD et des acteurs du territoire Base (2021) : 0 Cible(2022) : 5	Activité 3.2.2. Appuyer le MID et ses organismes rattachés (DGD, UCGPP, INDDL, FDL, ODL, BNGRC) dans le renforcement des dispositifs d'appui aux CTD/acteurs du territoire	3.2.2.1: Action Appuyer la définition avec chaque entité suivant les recommandation de l'audit organisationnel et fonctionnel du MID					Fonds Track PNUJ	500	500	
Indicateur 3.2.3 Nombres de nouveaux outils de promotion des ODD dans une approche territorialisée, de promotion de la résilience et du développement territorial Base (2021) : 10 Cible(2022) : 5 Gender Marker : 2							Fonds Track PNUJ	2.000	3.000	
							Fonds Track PNUJ		1.000	
SOUS TOTAL ACTIVITE 3.2.1										
SOUS TOTAL ACTIVITE 3.2.2										
								2.500	4.500	

EXPECTED OUTPUTS	PLANNED ACTIVITIES list activity and associated actions	Time Frame				RESPONSIBLE PARTY	PLANNED BUDGET			Fonds à mobiliser
		Q1	Q2	Q3	Q4		Fund source	Budget description	Amount en usd	
	<p>Activité 3.2.3 Appuyer les organismes et initiatives d'appui et de plaidoyer pour la décentralisation</p> <p>Livrables : rapport d'activité AMGVM - Rapport capitalisation JIR</p> <p>Action 3.2.3.1: Appuyer les organisations des CTD tels que l'AMGVM pour constituer des interlocuteurs du gouvernement en matière de mise en œuvre de la décentralisation</p> <p>- appui au réseautage</p> <p>- appui à la réalisation d'évènement (city's up, programme de renforcement de capacités)</p> <p>Action 3.2.3.2: Appuyer le MAE et le MID dans l'optimisation de l'approche JIR 2022</p>					MID-AMGVM	Fonds Track PNUD	75700:atelier	-	5.000
						MID-MAE	Fonds Track PNUD	75700:atelier		5.000
SOUS TOTAL ACTIVITE 3.2.3										
	<p>Activité 3.2.4: Appuyer le processus de localisation des ODD</p> <p>Livrables :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 document de localisation régional des ODD élaboré et mis en oeuvre - COS et CT national 					MID	Fonds Track PNUD	71300: consultants nationaux		5.000
						MID	Fonds Track PNUD	75700:atelier		9.000
						MID	Fonds Track PNUD	71600: mission et voyage		27.500
						MID	Fonds Track PNUD	72400: edition/reproduction de documents		800
SOUS TOTAL ACTIVITE 3.2.3										
10.000										

EXPECTED OUTPUTS	PLANNED ACTIVITIES list activity and associated actions	Time Frame				RESPONSIBLE PARTY	PLANNED BUDGET			Fonds à mobiliser	
		Q1	Q2	Q3	Q4		Fund source	Budget description	Amount en usd		
	fonctionnel					MID					
	3.2.4.2: Appuyer le dispositif de pilotage national (COS et CT) des ODD en vue d'une amélioration de la coordination et de la synergie d'action des acteurs							Fonds Track PNUD	71300: consultant national	2.300	
	Salaire du spécialiste en ODD					PNUD		Fonds Track PNUD	71400: NPSA	18.000	
SOUS TOTAL ACTIVITE 3.2.4											
										62.600	
	Activité 3.2.5: Appuyer l'audit organisationnel et fonctionnel du BNGRC					BNGRC		Fonds Track PNUD	71300: consultants nationaux	10.000	
	3.2.5.1. Action Réaliser un audit organisationnel et fonctionnel du BNGRC					BNGRC		Fonds Track PNUD	75700: Atelier/formation	5.000	
	3.2.5.2 Définir des appuis suivant les recommandations de l'audit organisationnel et fonctionnel du BNGRC.					BNGRC		Fonds Track PNUD	74200: édition/reproduction de documents	1.000	
SOUS TOTAL ACTIVITE 3.2.5											
										16.000	
	Activité 3.2.6: Appuyer l'évaluation à mi parcours de la mise en oeuvre des actions de R/GRC indiquées dans les documents de référence mondiaux et					BNGRC		Fonds Track PNUD	71300: consultants nationaux	10.000	
	3.2.6.1. Action Réaliser la revue à mi parcours du Cadre de Sendai					BNGRC		Fonds Track PNUD	71600: voyage	4.000	

DS
KL

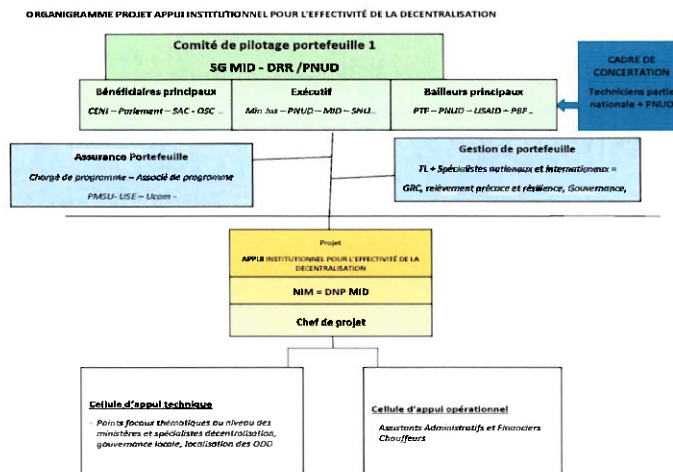
EXPECTED OUTPUTS	PLANNED ACTIVITIES list activity and associated actions	Time Frame				RESPONSIBLE PARTY	PLANNED BUDGET			Fonds à mobiliser
		Q1	Q2	Q3	Q4		Fund source	Budget description	Amount en usd	
	nationaux					BNGRC	Fonds Track PNUD	75700: Ateliers	6.800	
						BNGRC	Fonds Track PNUD	74200: Production outils	1.000	
	<u>Action 3.2.6.2.</u> Conduire l'évaluation à mi-parcours de la stratégie nationale de GRC en collaboration avec CADRI					BNGRC	Fonds Track PNUD	71600: Voyage	4.000	
						BNGRC	Fonds Track PNUD	75700: Atelier	6.800	
						BNGRC	Fonds Track PNUD	74200: Production d'outils	1.000	
									33.600	-
	<u>Activité 3.2.7.</u> Appuyer l'opérationnalisation du Système d'Alerte Précoce:					BNGRC	Fonds Track PNUD	72200: Dotation en fournitures diverses	500	
									500	-
	<u>Activité 3.2.8.</u> Appuyer le fonctionnement de la Plateforme Nationale de RRC (PNRRC)					BNGRC	Fonds Track PNUD	71300: consultants nationaux	3.000	

EXPECTED OUTPUTS	PLANNED ACTIVITIES list activity and associated actions	Time Frame				RESPONSIBLE PARTY	PLANNED BUDGET			Fonds à mobiliser
		Q1	Q2	Q3	Q4		Fund source	Budget description	Amount en usd	
	<p>Action 3.2.8.2: Formation des membres des groupes thématiques sur des thèmes spécifiques à la RRC et à la coordination inter sectorielle</p> <p>Action 3.2.8.3: Facilitation des activités du Secrétariat de la PNRRCC</p> <p>Salaire spécialiste en GRC</p>					BNGRC	Fonds Track PNUD	75700: atelier	8.000	
						BNGRC	Fonds Track PNUD	72200: Matériels et équipements divers	1.500	
						PNUD	Fonds Track PNUD	71400: NPSA	21.600	
SOUS TOTAL ACTIVITE 3.2.8										
TOTAL output 3.2										
							Fonds Track PNUD	74100: Frais d'audit	1.700	
							Fonds Track PNUD	75700: Atelier	1.500	
							Fonds Track PNUD	71400: NPSA	47.400	
Output 3.3: Gestion du Projet	Activité 3.3.1: Charges de fonctionnement (Salaire staff, DPC, Charges locales, Admin fourniture et matériel de bureau, équipement informatique, etc...)	Renforcer les compétences du personnel en procédure et aux exigences techniques				PNUD	Fonds Track PNUD			
Indicateurs :	Payer les charges de personnel du Programme (Coordo, 2 AAF, 2 chauffeurs)	Organisation réunion comité de pilotage /mission de suivi				PNUD	Fonds Track PNUD			
							Fonds Track PNUD			

EXPECTED OUTPUTS	PLANNED ACTIVITIES list activity and associated actions	Time Frame				RESPONSIBLE PARTY	PLANNED BUDGET			Fonds à mobiliser
		Q1	Q2	Q3	Q4		Fund source	Budget description	Amount en usd	
(i) Taux de décaissement.	Assurer l'appui logistique de la mise en œuvre du programme					PNUD	Fonds Track PNUD	72400: Equipement de communication- Abonnement- Recharges des téléphones mobiles	10.000	
Cible : 100%						PNUD	Fonds Track PNUD	72500: Petites prestations- Fournitures de bureau- petites annonces	4.000	
(ii) Rating de l'audit du projet.						PNUD	Fonds Track PNUD	73100: Produit d'entretien du bureau	1.500	
Cible : Satisfaisant.						PNUD	Fonds Track PNUD	72300: Renflouement en carburant	6.000	
(iii) Disponibilité des rapports périodiques du projet.	Coûts transversaux					PNUD	Fonds Track PNUD	73400: Entretien - maintenance des équipements et véhicules	5.000	
Cibles : 04 Rapports						PNUD	Fonds Track PNUD	70000 : DPC	40.000	
Trimestriels d'Avancement (RTA) et 01 rapport annuel narratif						PNUD	Fonds Track PNUD	70000: Services rendus	20.000	
						PNUD	Fonds Track PNUD	61000 : Charges transversales, VSAT, UN CLINIC, SERVICES RENDUS	100.000	

II. GESTION DU PROJET

2.1 COMITE TECHNIQUE DU PROJET



2.1.1 Le **partenaire de mise en œuvre** est le Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation. Il est responsable et redevable de la mise en œuvre du projet, la réalisation des produits attendus du projet, et l'utilisation efficace des ressources allouées au projet.

2.1.2 La **partie responsable** est une entité choisie pour agir au nom du Partenaire de mise en œuvre afin de tirer profit de leurs compétences spécialisées, d'atténuer les risques et de diminuer les lourdeurs administratives, sur la base d'un document ou contrat écrit lui permettant d'acheter des biens ou fournir des services financés sur le budget du projet,

Toutes les parties responsables sont directement redevables devant le partenaire de mise en œuvre en conformité avec les termes de leur accord ou du contrat signé entre les deux parties.

2.1.3 Conformément à la Lettre d'accord signée avec le Gouvernement, le PNUD est en même temps le partenaire de mise en œuvre et la partie responsable pour la rubrique de dépenses concernant les services d'appui pour la mise en œuvre du projet et les autres charges. Cette disposition permet au PNUD d'engager et de payer directement les dépenses relatives à cette rubrique, tel qu'il a été convenu dans le PTA signé, sans recourir à chaque fois à l'approbation du partenaire de mise en œuvre.

2.1.4 Le **Comité technique de Projet** est la principale instance décisionnelle du projet, en charge des orientations du projet et de la validation de ses résultats. Inclus dans le Portefeuille Gouvernance, il est composé suivant l'organigramme décrit supra.

Seront représentés selon les niveaux en qualité de :

- Bénéficiaires principaux : Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation, les institutions sous tutelle d'appui à la décentralisation et à la résilience : BNGRC, INDDL, Unité de Gestion des Projets du MID....
- Exécutif : le Représentant du Ministère et le DNP du MID
- Principal Bailleur : PNUD
- Gestion du Portefeuille : La Team Leader du Portefeuille Gouvernance du PNUD
- Assurance qualité : Le Chargé de Programme Gouvernance du PNUD
- Gestion de Projet : Le Chef du Projet AIED

2.1.5 Au sein du Comité technique de Projet, les fonctions suivantes sont assurées :

- **L'Exécutif**, qui préside le Comité de projet, est désigné par le **Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation**. Il a la responsabilité de l'utilisation efficace des ressources du PNUD

allouées au projet et de l'obtention des résultats (Cf. Réglementation Financière 27.01). Le Directeur National, sous l'autorité du partenaire de mise en œuvre, est l'ordonnateur sur le budget du projet. Il approuve les demandes de services (réquisitions) et les demandes de paiement.

- Le **Partenaire de développement** ou **Fournisseur/bailleurs principal** représente les intérêts des parties qui financent et/ou fournissent de l'expertise technique pour le projet. La fonction du fournisseur principal au sein du Comité est de fournir des orientations concernant la faisabilité technique et financière du projet. Le fournisseur principal est donc constitué par les structures censées réaliser les produits du projet.

A ce titre, il comprendra les représentants du partenaire de mise en œuvre, des parties responsables, des ministères sectoriels concernés, du PNUD et d'autres donateurs éventuels.

- Les **Représentants des bénéficiaires** ou **Bénéficiaires principaux** représentent les intérêts des bénéficiaires du programme/projet. Ils ont pour fonction principale d'assurer au sein du comité de pilotage la réalisation des résultats du projet dans la perspective des bénéficiaires du projet. Leur rôle est de défendre les intérêts de tous ceux qui vont bénéficier du projet, ou ceux pour lesquels les livrables résultant des activités permettront d'atteindre des cibles spécifiques. Les bénéficiaires principaux suivent l'avancement du projet conformément aux cibles fixées et aux critères de qualité.

Cette fonction est assurée par les institutions rattachées au MID et autres Ministères en charge de la décentralisation, de la GRC, du transfert des compétences aux CTD.

- L'**Assurance de projet** est le rôle de tous les membres du Comité de projet, mais elle est dans le cadre de ce Projet assuré par le PNUD. Ce rôle appuie le comité en assurant une fonction objective et indépendante de surveillance et de suivi sur le projet. Ce rôle s'assure que les principales étapes du projet sont mises en œuvre et complétées.

Pour le PNUD, l'assurance du projet revient au Chargé de Programme Gouvernance.

- Le **gestionnaire de projet** est le **Chef de projet**. Il est responsable de la mise en œuvre quotidienne du projet, au nom du partenaire de mise en œuvre, et dans les limites accordées par le Comité de projet. La principale responsabilité du gestionnaire de projet est de s'assurer que le projet délivre les produits spécifiés dans le document de projet selon les normes de qualité requises et en respectant les contraintes de temps et de coût.

2.1.6 Le gestionnaire de projet est le certificateur sur le budget du projet.

2.1.7 Le Directeur National et le Chef de projet assurent conjointement la réalisation des activités opérationnelles aussi bien au niveau central qu'au niveau décentralisé et sont co-responsables de la qualité des résultats du projet. Ils sont redevables de l'utilisation efficace et efficiente des ressources, ainsi que de l'utilisation rationnelle des biens et équipements acquis dans le cadre de ce projet, dans le respect des procédures en vigueur.

2.1.8 Le Directeur National et le Chef de projet sont assistés par une unité technique et une unité administrative :

- L'unité technique est composée par des spécialistes des thématiques du Programme.
- L'unité administrative et financière est composée par des assistants administratifs / financiers et des chauffeurs. Cette unité a la responsabilité de veiller à l'observance des procédures administratives et financières applicables.

2.1.9 Par ailleurs, le Directeur National devra procéder à la nomination de son suppléant.

- 2.1.10 Les remises d'espèces aux Partenaires de mise en œuvre se feront selon les dispositions du CPAP contenues dans les alinéas 6.4 à 6.9.
- 2.1.11 Des formations seront organisées, selon les besoins, en vue du renforcement des capacités de l'équipe de mise en œuvre.
- 2.1.12 Afin d'assurer une gestion financière saine des ressources du projet, les dispositions des paragraphes 7.1 et 7.5 du CPAP s'appliqueront.

2.2 CADRE DE CONCERTATION

- 2.2.1 En vue d'adopter une approche participative et d'adaptive management dans la gestion du Projet, il sera mis en place un mécanisme de concertations et de recueil de feedbacks faisant intervenir les différentes parties prenantes de la décentralisation et de la résilience à Madagascar.
- 2.2.2 Ainsi, tel que préconisé dans le document de portefeuille, ce mécanisme prendra la forme d'un cadre de concertation et d'accompagnement technique de projet.
- 2.2.3 Ce cadre de concertation aura pour rôle de contribuer à l'analyse de l'atteinte des résultats, à l'amélioration en temps réels des stratégies opérationnelles et le conseil pour les stratégies idoines de plaidoyer pour accélérer l'avènement des mutations qualitatives attendues.
- 2.2.4 Les réflexions et les contributions de ce cadre de concertation aideront à la préparation des rapports d'activités et des documents à présenter devant le Comité technique du Projet et le Comité de pilotage du portefeuille. Ce dispositif facilitera aussi le suivi des différents indicateurs.
- 2.2.5 Au regard de l'emphase du Projet sur la mise en œuvre de la Réforme de la décentralisation, ce cadre de concertation s'impliquera et s'attellera à conseiller et suivre l'effectivité de cette réforme.
- 2.2.6 Pour ce faire, le Cadre de concertation technique sera composé sur une base de flexibilité, des techniciens du MID et des ministères sectoriels impliqués dans le cadre de la PNDE, des représentants d'OSC, des CTD et des PTF impliqués dans la réforme PNDE, notamment la Plateforme Gouvernance. Ce cadre permettra aussi une large participation des personnes ressources impliquées dans le processus d'élaboration de la Lettre de Politique sur la décentralisation ainsi que des spécialistes nationaux et internationaux du PNUD.
- 2.2.7 Les réunions seront périodiques (tous les trois mois) et alignées aux revues du Comité de pilotage ; mais des réunions extraordinaires pourront être convoquées en cas de besoin.
- 2.2.8 Le Chef de Projet soumettra la liste des parties prenantes devant participer à ce cadre en concertation avec la DNP et assurera la coordination technique desdites réunions.

^{DS}
RC

III. MONITORING FRAMEWORK AND EVALUATION

Vis à vis des dispositions mentionnées dans le CPAP, le mécanisme de suivi et d'évaluation est entrepris conformément à la matrice des résultats de l'UNSDCF ainsi qu'au plan de suivi et d'évaluation du programme. L'objectif étant de veiller à une utilisation efficace des ressources du programme ainsi qu'à la redevabilité, la transparence et l'intégrité. Le partenaire de mise en œuvre présentera des rapports de progrès trimestriels sur les réalisations et les résultats du projet, les risques, les problèmes rencontrés lors de l'exécution du projet ainsi que l'utilisation des ressources comme il en a été convenu dans le PTA, conformément aux dispositions et du PNUD en la matière.

Sur une base trimestrielle :

- Une évaluation de la qualité enregistrera les progrès réalisés vers l'atteinte des résultats clés, basée sur les critères de qualité et les méthodes consignées dans le tableau de gestion de la qualité ;
- Un journal des problèmes sera activé dans Atlas et mis à jour par le Chef de projet afin de faciliter le suivi et la résolution de problèmes potentiels ou des demandes de modification ;
- Un journal des risques fondé sur une analyse initiale des risques (voir journal des risques en annexe) sera activé dans Atlas et régulièrement mis à jour en fonction des facteurs de l'environnement externe qui pourraient affecter la réalisation du projet ;
- Un rapport trimestriel d'avancement fondé sur les informations susmentionnées enregistrées dans Atlas sera soumis par le Chef de projet au Comité de projet par le biais de l'assurance projet. Ce rapport suivra le format de rapport standard disponible dans l'Executive Snapshot ;
- Un journal des enseignements sera activé et régulièrement mis à jour pour assurer l'apprentissage et l'adaptation continus au sein de l'organisation et faciliter la préparation du rapport sur les enseignements à la fin du projet ;
- Un plan de suivi du calendrier sera activé dans Atlas et mis à jour afin de suivre les actions/événements clés en matière de gestion.

Annuellement :

- **Visites du projet :** Des représentants du PNUD et du Gouvernement devraient visiter le projet au moins une fois par an. Les visites de terrain servent à valider les résultats, plus particulièrement ceux obtenus au cours de la période précédant la visite. Si entreprise pendant la dernière partie de l'année d'exercice, la visite de terrain devrait fournir les dernières informations relatives à l'avancement du projet vis à vis du rapport annuel. Chaque visite de terrain devrait être suivie de l'élaboration d'un bref document faisant office de rapport qui sera déposé au plus tard une semaine après le retour au bureau ;
- **Rapport d'examen annuel :** Un rapport d'examen annuel sera rédigé par le chef de projet et transmis au Comité de projet et au Comité des résultats. Le rapport d'examen annuel devra au **minimum** contenir le format type du rapport trimestriel d'activité d'Atlas, couvrant toute l'année, ainsi que des informations à jour sur chacun des éléments mentionnés du rapport trimestriel ainsi qu'une synthèse des résultats obtenus par rapport aux cibles prédéfinies au niveau des produits.
- **Examen annuel du projet :** Sur la base du rapport ci-dessus, le projet fera l'objet d'un examen annuel durant le quatrième trimestre de l'année ou juste après, afin d'analyser la performance du projet et valider le plan de travail annuel pour l'année suivante. Durant la dernière année, cet examen se fera sous forme d'évaluation finale. Cet examen est mené par le Comité de projet et peut impliquer d'autres parties prenantes si besoin. Il portera sur les progrès réalisés vers l'obtention des produits escomptés et veillera à ce que ces derniers restent cohérents avec les résultats appropriés.

ANNEXES

Activity Plan Results and Assessment

PRODUIT 1 : Les cadres politiques, stratégiques et programmatiques de la décentralisation, de territorialisation de politiques publiques sectorielles, du développement et de gouvernance territoriale sont élaborés, adoptés et mis en œuvre		
Activity 1.1 (Atlas Activity ID)	<i>Vulgariser La Lettre de Politique de Décentralisation Emergente et le PNDE</i>	Start Date: 01/01/2022 End Date: 31/12/2022
Purpose	Diffuser auprès des institutions impliquées et des citoyens les objectifs de la réforme sur la Décentralisation	
Description	<ul style="list-style-type: none"> - Production de support de communication relative à la LPDE - Organisation de campagne de communication et de sensibilisation autour du PNDE 	
Planned Results	<ul style="list-style-type: none"> - Qualité de la Stratégie et des outils de communication - Appropriation des objets de la réforme de la décentralisation par tous les acteurs impliqués 	
Means Verification of	<ul style="list-style-type: none"> - Bonne sélection des prestataires - Démarche de conception tenant compte des différentes cibles de la communication 	
Progress	31/12/2022	
Activity 1.2 (Atlas Activity ID)	<i>Accompagner le Comité de pilotage dans sa fonction de réflexion, d'orientation et d'échange dans la déclinaison de la Lettre de Politique de Décentralisation Emergente et de Territorialisation des politiques publique à travers un Plan National de décentralisation et Emergente et de Territorialisation des politiques publiques</i>	Start Date:01/01/2022 End Date: 31/12/2022
Purpose	Accompagner les institutions concernées dans l'élaboration et la mise en œuvre du PNDE	
Description	<ul style="list-style-type: none"> - Mettre à disposition du Comité Technique l'expertise pour la conception et la réalisation des travaux techniques relatifs aux réformes et aux procédures d'opérationnalisations des orientations - Appuyer le Comité Technique pour l'animation des séances de travail internes, techniques et des concertations interministérielles 	
Planned Results	<ul style="list-style-type: none"> - Capacité du comité de pilotage à orienter les démarches d'élaboration et de mise en œuvre du PNDE - Qualité du PNDE, tenant compte des changements de paradigmes de la LPDE et des besoins et spécificités territoriaux 	
Means Verification of	<ul style="list-style-type: none"> - Mise à disposition d'expertises pour l'appui à la structuration et la rédaction du PNDE, - Mise en place d'une évaluation externe de la qualité du PNDE (complétude des parties, pertinence, efficacité, faisabilité, inclusivité de la démarche ...) - Le document du PNDE et ses plans de mises en œuvre - Mise en œuvre d'étude pour faciliter l'alignement des Mise à disposition d'expertises pour l'appui à la structuration et la rédaction du PNDE, - Mise en place d'une évaluation externe de la qualité du PNDE (complétude des parties, pertinence, efficacité, faisabilité, inclusivité de la démarche ...) 	
Progress	31/12/2022	

Activity 1.3 (Atlas Activity ID)	<i>Appuyer le Comité Technique Interministériel en charge de la territorialisation des politiques publiques pour lui permettre de concevoir, proposer et réaliser les travaux techniques relatifs aux réformes et développer des dispositifs et mettre en place des procédures d'opérationnalisation des orientations</i>	Start Date:01/01/2022 End Date:31/12/2022
Purpose	Accompagner le comité technique interministériel dans l'élaboration et la mise en œuvre du PNDE	
Description	<ul style="list-style-type: none"> - Mettre à disposition du Comité Technique l'expertise pour la conception et la réalisation des travaux techniques relatifs aux réformes et aux procédures d'opérationnalisations des orientations - Appuyer le Comité Technique pour l'animation des séances de travail internes, techniques et des concertations interministérielles 	
Planned Results	- Capacité du comité technique interministériel à concevoir, proposer et réaliser les travaux techniques pour l'élaboration et la mise en œuvre du PNDE	
Means of Verification	<ul style="list-style-type: none"> - Développement de méthodologie et outils pour le CTI - Mise à disposition d'experts pour l'appui au CTI pour les travaux techniques au niveau des ministères et les travaux de synthèse - Résultat des travaux techniques du CTI (PV, documents, ...) 	
Progress	31/12/2022	
Activity 1.4 (Atlas Activity ID)	<i>Appuyer le processus de consultation pour l'élaboration du Plan national de Décentralisation Émergente et de Territorialisation des Politiques Publiques</i>	
Purpose	Appui à l'inclusivité et à l'approche participative du processus d'élaboration de la PNDE	
Description	<ul style="list-style-type: none"> - Appuyer la préparation technique et l'organisation des ateliers techniques régionaux - Appuyer la rédaction de la PNDE - Appuyer le processus de validation nationale de la PNDE 	
Planned Results	- PNDE élaboré et validé d'une manière inclusive et participative	
Means of Verification	<ul style="list-style-type: none"> - Fiche de présence des ateliers, liste des participants - Compte rendu des ateliers 	
Progress	31/12/2022	
Activity 1.5 (Atlas Activity ID)	<i>Accompagner les ministères clés dans l'alignement des Politiques Sectorielles aux nouvelles orientations de la Lettre de Politique de Décentralisation Émergente.</i>	
Purpose	Assurer l'alignement des politiques sectorielles vis-à-vis des nouvelles orientations de la LPDE	
Description	<ul style="list-style-type: none"> - Appuyer l'élaboration des politiques sectorielles alignées au PNDE - Appuyer la prise des décrets d'application relatifs à la réforme et accompagner les ministères sectoriels dans la prise en main 	
Planned Results	- Alignement des politiques sectorielles aux objets de la réformes du PNDE	
Means of Verification	<ul style="list-style-type: none"> - Alignement des politiques sectorielles aux objets de la réformes du PNDE - Le document du PNDE et ses plans de mises en œuvre politiques sectoriels aux PNDE - Inscription dans les documents de loi de finances des réformes 	
Progress	31/12/2022	

Activity 1.6 (Atlas Activity ID)	<i>Animer la plateforme Gouvernance Locale et Solidarité Nationale pour servir d'espace de concertation inclusif sur la décentralisation.</i>	
Purpose	Appui à la mise en place du cadre de coordination et de concertation inclusif sur la décentralisation	
Description	<ul style="list-style-type: none"> - Animer le secrétariat technique de la plateforme et appui à la mise en place de la cartographie interactive et gestion des données sur les interventions (consultant, mise en place équipement et matériels informatiques, formation de l'UCGPP sur l'utilisation et la mise à jour des données) - Appui à l'organisation d'ateliers périodiques, réunions décentralisées et à la retraite annuelle 	
Planned Results	<ul style="list-style-type: none"> - Qualité du leadership du PNUD pour créer une coalition de PTF engagés pour une vision ambitieuse de mise en œuvre de la décentralisation - Avènement de mutations qualitatives dans la gouvernance de la décentralisation 	
Means of Verification	<ul style="list-style-type: none"> - Planification des réunions de la plateforme - Bonne préparation des réunions avec des mécanismes de concertations pour des positions communes entre PTF - Mise à disposition à l'UCGPP d'outils de gestions de bases de données sur les interventions pour assurer la coordination - Rapport des sessions – Listes de présences 	
Progress	31/12/2022	
PRODUIT 2 : Les Institutions nationales en appui à la décentralisation sont outillées pour accompagner le processus de transfert des compétences et des ressources vers les acteurs du territoire		
Activity 2.1 (Atlas Activity ID)	<i>Appuyer la mise en place de cadre de coordination et de cohérence des actions des différentes Institutions en appui à la Décentralisation au sein du Ministère</i>	Start Date:01/01/2022 End Date:31/12/2022
Purpose	Appui à la coordination générale des différentes institutions intervenant dans la mise en œuvre de la Décentralisation	
Description	<ul style="list-style-type: none"> - Conduite d'un audit organisationnel et fonctionnel du MID et de ses organismes rattachés - Appui à la mise en œuvre du cadre de coordination 	
Planned Results	Capacité du Ministère de la Décentralisation à coordonner les actions des différentes institutions en appui à la Décentralisation	
Means of Verification	<ul style="list-style-type: none"> - Appui au MID à l'établissement d'un état des lieux de fonctionnement du MID et de ses organismes rattachés et à définir un mécanisme de coordination assurant l'efficacité de chaque entité et de l'ensemble de l'institution - Rapport d'audit 	
Progress	31/12/2022	
Activity 2.2 (Atlas Activity ID)	<i>Appuyer le MID et ces organismes rattachés (DGD, UCGPP, INDDL, FDL, ODL,) dans le renforcement des dispositifs d'appui aux CTD/acteurs du territoire</i>	Start Date:01/01/2022 End Date:31/12/2022
Purpose	Soutien à l'opérationnalisation effective des différents outils de référence relative à la décentralisation, le développement local et la résilience communautaire (stratégies, politiques, lois, décrets...)	

Description	Renforcement des capacités du MID et de ses organismes rattachés du MID (Formation, Voyage d'échange, équipements)	
Planned Results	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en œuvre des recommandations de l'audit organisationnel et fonctionnel - Capacité du MID et de ses organismes rattachés à appuyer les CTD/ acteurs du territoire 	
Means Verification of	<ul style="list-style-type: none"> - Évaluation périodique de la mise en œuvre des recommandations - Rapport d'évaluation 	
Progress	31/12/2022	
Activity 2.3 (Atlas Activity ID)	Appuyer les organismes et initiatives d'appui et de plaidoyer pour la décentralisation	Start Date:01/01/2022 End Date:31/12/2022
Purpose	Appui aux organisations des CTD et des événements permettant de développer le cadre d'appui à la décentralisation	
Description	<ul style="list-style-type: none"> - Appuyer les organisations des CTD tels que l'AMGVM pour constituer des interlocuteurs du gouvernement en matière de mise en œuvre de la décentralisation - Appuyer le MAE et le MID dans l'optimisation de l'approche JIR 2022 	
Planned results	Avènement de mutations qualitatives dans la gouvernance de la décentralisation	
Means verification of	Liste de présence Compte rendu des événements	
Progress	31/12/2022	
Activity 2.4 (Atlas Activity ID)	Appuyer le processus de localisation des ODD	Start Date:01/01/2022 End Date:31/12/2022
Purpose	Appui de la Région Analanjirofo dans le processus de localisation des ODD	
Description	<ul style="list-style-type: none"> - Appuyer la Région dans séance de sensibilisation sur les ODD - Appuyer la réalisation des ateliers de priorisation et d'identification des paquets d'interventions des ODD de la Région - Appuyer la rédaction du document de localisation des ODD de la Région Analanjirofo 	
Planned Results	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en œuvre qualitative et inclusive du processus d'identification des paquets d'interventions pour la Région Analanjirofo - Inclusivité et représentativité des parties prenantes locales - Qualité des paquets d'intervention identifiés 	
Means Verification of	<ul style="list-style-type: none"> - Rigueur et sélection de consultants qualifiés - Mutualisation et capitalisation des acquis - Rigueur et qualité de la démarche - Approche participative et consensuelle - Liste de présence 	
Progress	31/12/2022	
Activity 2.5 (Atlas Activity ID)	Appuyer l'audit organisationnel et fonctionnel du BNGRC	Start Date:01/01/2022 End Date:31/12/2022
Purpose	Appui à l'amélioration organisationnelle et fonctionnel du BNGRC pour lui permettre une meilleure efficacité dans son rôle	

Description	<ul style="list-style-type: none"> - Recrutement d'un cabinet d'audit organisationnel et fonctionnel d'une institution - Appui à la mise en œuvre des actions d'améliorations identifiées 	
Planned Results	<ul style="list-style-type: none"> - Capacité organisationnelle et fonctionnelle améliorée du BNGRC - Efficacité de l'organisation améliorée 	
Means of Verification	<ul style="list-style-type: none"> - Organigramme - Évaluation annuelle de l'organisation 	
Progress	31/12/2022	
Activity 2.6 (Atlas Activity ID)	<i>Appuyer l'évaluation à mi-parcours de la mise en œuvre des actions de R/GRC indiquées dans les documents de référence mondiaux et nationaux</i>	Start Date:01/01/2022 End Date:31/12/2022
Purpose	Soutien à l'évaluation de la mise en œuvre des documents de référence en GRC	
Description	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisation de la revue à mi-parcours du Cadre de Sendaï - Conduite de l'évaluation à mi-parcours de la stratégie nationale de GRC en collaboration avec CADR 	
Planned Results	<ul style="list-style-type: none"> - Cadre de Sendaï revu - Une évaluation à mi-parcours de la Stratégie nationale de GRC réalisée 	
Means of Verification	<ul style="list-style-type: none"> - TDRs de la revue, fiche de présence, rapport d'étude - TDRs de l'atelier d'évaluation, fiche de présence, rapport 	
Progress	31/12/2022	
Activity 2.7 (Atlas Activity ID)	<i>Appuyer l'opérationnalisation du Système d'Alerte Précoce</i>	Start Date:01/01/2022 End Date:31/12/2022
Purpose	Appui à l'opérationnalisation du SAP	
Description	<ul style="list-style-type: none"> - Analyse des données sur le SAP - Diffusion du bulletin SAP 	
Planned Results	- Adéquation des décisions prises à l'exposition aux risques de catastrophes	
Means of Verification	- Bulletin SAP	
Progress	31/12/2022	
Activity 2.8 (Atlas Activity ID)	<i>Appuyer le fonctionnement de la Plateforme Nationale de RRC (PNRRC)</i>	Start Date:01/01/2022 End Date:31/12/2022
Purpose	Appui du fonctionnement de la PNRRC	
Description	<ul style="list-style-type: none"> - Conduite d'une étude pour la mise en place des groupes thématiques et pour la planification des activités de chaque groupe thématique - Formation des membres des groupes thématiques sur des thèmes spécifiques à la RRC et à la coordination inter sectorielle - Facilitation des activités du Secrétariat de la PNRRC 	
Planned Results	- Fonctionnalité de la plateforme nationale multisectorielle et multi acteurs de RRC (PNRRC)	
Means of Verification	- TDRs pour la création de la PNRRC, Rapports, Fiche de présence	
Progress	31/12/2022	

Journal des risques

Risques	Niveau	Stratégie d'atténuation
Risques stratégiques		
Non appropriation de la partie nationale	Faible	<ul style="list-style-type: none"> - Implication de toutes les parties prenantes tout au long du processus de mise en œuvre - Veiller à l'alignement continu des projets aux priorités nationales
Changement d'orientation du gouvernement et manque de volonté politique pour mener les réformes initiées	Moyenne	<ul style="list-style-type: none"> - Plaidoyer et dialogue de politique permanent auprès des entités concernées
Risques politiques		
Instabilité sociale et/ou institutionnelle	Moyen	<ul style="list-style-type: none"> - Application du principe de « do no harm » dans l'opérationnalisation du projet, - Suivi de l'évolution de la situation avec tous les partenaires, - Veille et vigilance à accorder notamment avec les autres projets (résultats du conflit scan, système d'alerte précoce, ...) - Plaidoyer et dialogue de politique permanent pour la stabilité politique
Les activités / domaines abordés sont très sensibles et peuvent alimenter une polarisation politique	Moyen	<ul style="list-style-type: none"> - S'assurer de la neutralité des intervenants (experts, consultants...) et insister sur la neutralité du PNUD, - Anticiper et inclure des mesures de confiance dans les activités
Risques financiers		
Manque de ressources financières pour la réalisation des interventions. Difficulté de mobiliser des ressources dans un contexte de crise mondiale	Moyen	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en œuvre d'une démarche proactive de mobilisation des ressources - Cartographier les bailleurs et donateurs par domaine d'intervention
Capacité d'absorption limitée des partenaires de mise en œuvre	Moyen	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en œuvre d'une stratégie de renforcement des capacités des partenaires
Risques opérationnels		
Difficulté à recruter des personnes compétentes pour l'équipe de gestion du projet	Faible	<ul style="list-style-type: none"> - Bonne évaluation des candidats et recrutement basé sur les compétences, - Induction, gestion des connaissances et séances de renforcement de capacité pour chaque spécialité,

Journal des problèmes

Description	Date apparition	Type	Date de mise à jour	Réponse du Management au problème	Statut critique (Oui/Non)	Responsable du suivi

^{DS}
RL

Matrice de planification du suivi

Projet/programme:		Projet d'appui institutionnel pour l'Effectivité de la Décentralisation					Date :09.02.2022						
Validé par :		Deleau Chritophe Razafimanantsoa											
Résultats escomptés (effets et produits)	(Effets et produits)	Indicateurs	Baseline (année de valeur)		Désagrégation	source des données	Méthode de collecte de données	Calendrier ou Fréquence	Responsable	Moyen de vérification	Ressources (MGA)	Risques	
			2021	2022									2023
Output 3.1: Les cadres politiques, stratégiques et programmatiques de la décentralisation, de territorialisation de politiques publiques sectorielles, du développement et de gouvernance territoriale sont élaborés, adoptés et mis en œuvre		Disponibilité du Plan National de Décentralisation Emergente Base line : non disponible cible : disponible	2021	1	1	document, décret	Communication du conseil des ministres	Examen des communications du conseil	Annuelle	Gestionnaire du projet et DNP	consultation site du PRM		
		Nombre de ministères clés capables d'aligner leurs politiques sectorielles aux orientations de la LPDE et le PNDE	2021	1	3	Ministères	Politique sectorielle	Examen des politiques sectorielles	Annuelle	Gestionnaire du projet et DNP	consultation des politiques sectorielles	720.502.467	
Output 3.2: Les Institutions nationales en appui à la décentralisation sont utilisées pour accompagner le processus de transfert des compétences et des ressources vers les acteurs du territoire		Indicateur 3.2.2 Nombre de nouveaux outils et dispositifs opérationnels institutionnalisés pour l'accompagnement des CID et des acteurs du	2021	2	5	Outils	rappart du MID	Examen du rapport du MID	Annuelle	Gestionnaire du projet et DNP	consultations rapport MID	645.408.957	

Signature :



	territoire Base (2021) : 0 cible : 5												
Le programme est géré efficacement	Pourcentage du respect des différents outils programmatique	2021	90	100	PTA, PTT	Archives techniques et administratives du programme - audit	Examen des archives techniques et administratives	Annuelle	Gestionnaire du projet et DNP	Archives résultats audit	955.539.676		
	rating de l'audit du projet	2021	Satisfaisant	Satisfaisant	Rapport d'audit	Archives techniques et administratives du programme - audit	Examen des archives techniques et administratives	Annuelle	Gestionnaire du projet et DNP	Archives Résultats audit			
	rapports périodiques	2021	3	4	Rapports	Archives techniques et administratives du programme - audit	Examen des archives techniques et administratives	Annuelle	Gestionnaire du projet et DNP	Archives résultats d'audit			

DS
RL

PLAN DE COMMUNICATION AIED 2022

Activités	Sous-activités	Indicateurs/Cibles	Chronogramme	Moyens	N° de compte	Compte	Budget
Impacts attendus	Amélioration de la crédibilité du PNUD en tant que partenaire clé dans le domaine de la décentralisation Le partenariat entre le MID et le PNUD à travers le projet AIED est perçu comme porteur de changement positif dans la mise en œuvre de l'agenda de la décentralisation à Madagascar						
Objectif de communication	Faire connaître les actions menées par le Gouvernement de Madagascar via le Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation avec l'appui du PNUD pour l'effectivité de la Décentralisation, suivant les réformes inscrites dans la nouvelle Lettre de Politique de la Décentralisation Émergente et l'autonomisation et responsabilisation de nos collectivités territoriales décentralisées						
1.1. Constituer les outils et supports de branding/visibilité du projet et des activités stratégiques clés	Constituer le branding du projet APPUI POUR L'EFFECTIVITE DE LA DECENTRALISATION	(Fonction du calendrier opérationnel des activités) Février 2022					
	Une fiche de projet et pochette de visibilité élaborée et imprimée ou de pochettes de visibilité pour les ateliers soutenus par le projet (selon Budget)	Fichier disponible Nombre d'exemplaires imprimés (nb participants/atelier)	Février 2022	Maquette par UCOM Duplication: Prestataire et Impression duplication	74200	Audio Visual & Print	5 000,00
	Roll up ou gate banner de visibilité du projet élaboré et produit	4 roll-ups/gate banners disponibles (volet Décentralisation et volet RRC)	Février 2022	Maquette par UCOM Duplication: Prestataire et Impression duplication	74200	Audio Visual & Print	506,20
	Autocollants de visibilité pour les matériels, mobiliers et équipements remis aux partenaires	Disponibilité de la maquette	Février 2022	Maquette par UCOM Duplication: Prestataire et Impression duplication	74200	Audio Visual & Print	135,41
	Produire des supports de visibilité pour les événements clés liés aux activités phares du projet						
	Atelier de consultation pour l'élaboration du Plan national de Décentralisation Emergente et de Territorialisation des Politiques Publiques	Invitation, banderole, brochure selon les enjeux définis avec les partenaires, gel personnalisé, rapport de monitoring media	Q1	Prestataire agence Com/ Impression et duplication	74200	Audio Visual & Print	750,00

Activités	Sous-activités	Indicateurs/Cibles	Chronogramme	Moyens	N° de compte	Compte	Budget
	Atelier de validation du Plan National de Décentralisation Emergente et de Territorialisation des Politiques Publiques	Invitation, banderole, brochure selon les enjeux définis avec les partenaires, rapport personnalisé, rapport de monitoring media, Organisation et branding d'atelier		Prestataire agence Com/ Impression et duplication	74200	Audio Visual & Print	10 000,00
	Atelier de localisation des ODD pour la région Analanjirifo	banderole, mise à disposition des visuels ODD, rapport de monitoring media		Prestataire agence Com/ Impression et duplication	74200	Audio Visual & Print	750,00
	Evaluation à mi-parcours de la mise en œuvre des actions de R/GRC indiquées dans les documents de référence mondiaux et nationaux	Invitation, banderole, pupitre personnalisé, brochure selon les enjeux définis avec les partenaires, rapport personnalisé, rapport de monitoring media	Q1	Prestataire agence Com/ Impression et duplication	74200	Audio Visual & Print	750,00
	Opérationnalisation du Système d'Alerte Précoce à Madagascar	Invitation, banderole, pupitre personnalisé, brochure selon les enjeux définis avec les partenaires, rapport personnalisé, rapport de monitoring media	Q1	Prestataire agence Com/ Impression et duplication	74200	Audio Visual & Print	750,00
	Atelier de mise en place de la Plateforme Nationale de RRC (PNRRC)	Invitation, banderole, pupitre personnalisé, gel rapport de monitoring media	Q3	Prestataire agence Com/ Impression et duplication	74200	Audio Visual & Print	750,00
1.2. Médiatiser les activités phares du projet AIED	Produire des articles sur les activités et réalisations du projet et faciliter leur placement médiatique						

Activités	Sous-activités	Indicateurs/Cibles	Chronogramme	Moyens	N° de compte	Compte	Budget
	Assurer/faciliter la couverture médiatique des événements relatifs aux activités phares (invitation de presse)	Présence de journalistes aux cérémonies officielles, communiqué de presse, facilitation d'interview	(Fonction calendrier opérationnel des activités)	Prestataire/UCOM			1 000,00
	Proposer les articles et diffuser les éléments sur les canaux de communication institutionnels (site web PNUD et Ministères partenaires)	<p>Au moins 7 articles publiés</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Engagement pour la mise en œuvre de la PNDE et processus suivi 2. Mise en œuvre sectoriel de la PNDE 3. Rôle et enjeu de la plateforme Gouvernance Locale et Solidarité Nationale pour servir d'espace de concertation inclusif sur la décentralisation 4. Les nouveaux outils et dispositifs opérationnels institutionnalisés pour l'accompagnement des CTD et des acteurs du territoire 5. Localisation des ODD dans l'Analanjirofo 5. La situation de la mise en œuvre du cadre de Sendai à Madagascar 6. Appui au SAP 	(Fonction calendrier opérationnel des activités)	Action UCOM			-

Activités	Sous-activités	Indicateurs/Cibles	Chronogramme	Moyens	N° de compte	Compte	Budget
	Contribuer à la mise à jour des réseaux sociaux institutionnels (facebook et twitter)	Au moins 7 éléments publiés	(Fonction calendrier opérationnel des activités)	Action UCOM			-
	Soutenir des ateliers de briefing ou de formation thématique des médias/Café média MCC/MID/Institutions partenaires/PNUD						
	Organiser (2) cafés média pour présenter le processus PNDE - les cadres de référence pour la GRC	20 journalistes mobilisés 2 cafés média	Q2	Action UCOM/Cellule Partenaires nationaux sous lead MEF)	75700	Training Workshop	1 012,40
	Soutenir session de formation sur le traitement des sujets liés à la décentralisation	1 session soutenue	Q3		75700	Training Workshop	1 000,00
Objectif de communication	Mobiliser les acteurs à agir pour une décentralisation effective						
Valoriser et disséminer les mesures, comportements, bonnes pratiques pour une décentralisation effective dans le cadre du projet (approches et réalisations)	La Lettre de Politique de Décentralisation Emergente et le PNDE						
	Elaborer un plan de communication autour de la LPDE	TDR du Consultant Document du plan de communication	Q1	UCOM/MID/Consultant	71300	Consultant	1500
	Produire des supports de communication relative à la LPDE	10.000 documents édités et imprimés sur la LPDE en version malagasy et française video didactique sur la réforme de la décentralisation	Q1	agence de communication pour la mise en page, illustration, édition, production d'une video didactique sur la LPDE	75700	Training Workshop	17500

DS
RL

Activités	Sous-activités	Indicateurs/Cibles	Chronogramme	Moyens	N° de compte	Compte	Budget
	Organisation de campagne de communication et de sensibilisation autour du PNDE	Bache de présentation Roll up à message Flyer Diffusion des supports LPDE/PNDE	Q3-Q4	Maquette: UCOM/Prestataire Production: Prestataire	74200	Audio Visual & Print	10000
Faciliter l'usage des rapports, études, politiques, stratégies élaborés dans le cadre du projet	Appuyer l'édition des publications élaborés dans le cadre des projets pour être facilement assimilable aux acteurs concernés.						
	Plan national de Décentralisation émergente	Document Flyer	Suivant calendrier des livrables	Recrutement de consultants infographistes/UCOM	74200	Audio Visual & Print	
	Document de Capitalisation de la méthodologie de la localisation régionale des ODD	Au moins une publication	Q2	Recrutement de consultants infographistes/UCOM	74200	Audio Visual & Print	
						TOTAL	51 404,01

